



A SZÉFSZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Hatályos: 2018. szeptember 20. napjától

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

- I.1.1. *Jelen ÁSZF hatálya kiterjed valamennyi, a Bank által magánszemélyek, valamint vállalkozások, vállalkozók és egyéb szervezetek, mint Ügyfelek részére nyújtott Széfszolgáltatásra.*
- I.1.2. *Az Ügyfél a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseket a Bankkal való szerződéses jogviszony létesítésére irányuló egyedi szerződés (továbbiakban: Szerződés) aláírásával fogadja el. Jelen ÁSZF, valamint a széfszolgáltatásra vonatkozó Hirdetmény a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.*
- I.1.3. *A Bank által nyújtott és az Ügyfél által igénybe vett széfszolgáltatásra elsősorban a Szerződés rendelkezései, másodsorban a széfszolgáltatásra vonatkozó Hirdetményben, a jelen ÁSZF-ben, az azokban nem szabályozott kérdésekben a Pénzforgalmi Üzletszabályzatban, továbbá a vonatkozó Hirdetményben, ezek rendelkezései hiányában a Bank Általános Üzleti Feltételeiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.*

II. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

A jelen ÁSZF-ben használt, de az alábbiakban meg nem határozott nagybetűs elnevezéseket az egyedi szerződésben, a PÜSZ-ben vagy az ÁÜF-ben írtak szerint kell értelmezni.

Széf: kettős zárral ellátott, zárható rekesz, melyben értékeit az Ügyfél maga helyezi el és veszi ki;

Széfszolgáltatás: a Hpt. 6. § (1) bekezdés 102. pontja szerinti szolgáltatás („Széfszolgáltatás: az ügyféllel kötött megállapodás alapján, az ügyfél számára –állandóan őrzött – helyiségben széf rendelkezésre bocsátása, melybe értékeit az ügyfél maga helyezi el és veszi ki”) Széfszolgáltatás alatt a Bank Hirdetményben megjelölt fiókjaiban nyújtott széfszolgáltatás értendő;

Szerződés: a Bank és az Ügyfél között széfszolgáltatás nyújtása/igénybevétele tárgyában létrejött szerződés, annak valamennyi mellékletével;

Ügyfél (ügy is, mint Bérlő): az a magánszemély, valamint vállalkozás, vállalkozó és egyéb szervezet, aki, ill. amely a széfszolgáltatásra irányuló szerződést köt a Bankkal, valamint az, aki a széfszolgáltatás kapcsán megbízást ad a Bank részére;

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF): a jelen Széfszolgáltatásra vonatkozó általános szerződési feltételek.

III. A SZÉFSZOLGÁLTATÁSRA IRÁNYULÓ SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE, BÉRLŐTÁRSAK

III.1. A Bank és az Ügyfél között megkötött Szerződés alapján a Bank bérbe adja, az Ügyfél pedig bérbe veszi a Szerződésben pontosan meghatározott Széfet. A szerződő Felek között létrejött Szerződés a mindenkor hatályos *ÁSZF*-vel és a Hirdetménnyel együtt értelmezendő és alkalmazandó. A Bank jogosult a Szerződés megkötését indokolási kötelezettség nélkül megtagadni.

A Szerződés megkötésének feltétele, hogy az Ügyfél a Banknál forint alapú Fizetési számlával rendelkezzen és a széfbérleti díj megfizetésére rendszeres átutalási megbízást adjon a Banknak. Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben megjelölt Fizetési számláját a Szerződés hatálya alatt nem szünteti meg, a rendszeres átutalási megbízást nem vonja vissza, egyben tudomásul veszi, hogy ezen Fizetési számlájának bármely okból történő megszűnése, a rendszeres átutalási megbízás visszavonása esetén, azzal egyidejűleg a Szerződés is megszűnik.

III.2. A Szerződés megkötésére, valamint az első díjfizetési kötelezettség teljesítésére a Bank széfszolgáltatást nyújtó bankfiókjaiban, azok hivatalos nyitvatartási óráiban van lehetőség. A Szerződés feltételeinek elfogadását a szerződő Felek a Szerződés egyidejű aláírásával tanúsítják.

III.3. A Szerződés egyetlen Széf bérlésére vonatkozhat, amennyiben az Ügyfél több Széfet kíván bérelni, abban az esetben minden bérelni kívánt Széfre önálló, egymástól független Szerződést kell kötnie. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy az Ügyféllel kizárólag abban az esetben köt újabb Szerződést, ha az Ügyfélnek a Bankkal megkötött bármely szerződése(i) tekintetében nincs fennálló tartozása.

III.4. A Szerződés a Felek általi aláírását követően, az első díjfizetési kötelezettség jelen *ÁSZF* rendelkezései szerinti teljesítésének napjától hatályos és határozatlan időre jön létre.

III.5. A Széfek *magánszemélyek, valamint vállalkozások, vállalkozók és egyéb szervezetek* részére adhatók bérbe.

III.6. Természetes személy Ügyfelek esetében a Széfet bérlőtársak is bérelhetik. Egy Széf egyidejűleg legfeljebb két természetes személy – Bérlő és Bérlőtárs – által bérelhető (továbbiakban együttesen: Bérlőtársak). A Bérlőtársakat a Szerződés alapján azonos jogok illetik meg, a Bank irányában fennálló kötelezettségeikért pedig egyetemlegesen felelnek. A Széfben elhelyezett tárgyak felett bármely Bérlőtárs jogosult rendelkezni, a Bank a rendelkezés terjedelmét nem vizsgálja, a Bérlőtársak között ebből adódóan keletkezett igényekért a Bank felelősséget nem vállal. A Bérlőtársak egymás közötti, bármely Bérlőtárs rendelkezési jogát a másikkal szemben korlátozó megállapodása a Bank irányában hatálytalan. A Bérlőtársak az átvett kulcs(ok) használatáról egymás között kötelesek megállapodni.

III.7. A Szerződést bármely Bérlőtárs a maga vonatkozásában – a másik Bérlőtárs személyes megjelenése esetén *annak írásbeli, vagy távollétében teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt tudomásul vételével* – jogosult megszüntetni, ez azonban a másik Bérlőtárs és a Bank között fennálló jogviszonyt nem érinti. A Szerződést felmondó Bérlőtárs a Széf valamennyi, nála található kulcsát köteles a Banknak visszaszolgáltatni. Amennyiben a Szerződést felmondó Bérlőtárs a Szerződés alapján a Bérlőtársaknak együttesen átadott valamennyi kulccsal nem tud elszámolni, a másik Bérlőtárs köteles a hiányzó kulcsokat személyes jelenléte esetén felmutatni, ennek hiányában az előbbiek szerinti írásbeli tudomásulvételében azok meglétéről nyilatkozni.

III.8. Bármely Bérlőtárs halála esetén a Szerződés nem szűnik meg, az a másik Bérlőtárs és a Bank között továbbra is fennmarad.

III.9. Az Ügyfél a Széf bérletére irányuló jogviszony alapján őt a Bankkal szemben megillető jogait személyesen gyakorolhatja.

IV. SZÉFSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TÁRGYA, SZÉFBEN ELHELYEZHETŐ TÁRGYAK

IV.1. A bérelt Széf az Ügyfél (érték)tárgyainak biztonságos elhelyezésére szolgál, annak szakszerű őrzését, védelmét a Bank biztosítja. Az Ügyfél a Széfben nem helyezhet el:

- készpénzt,
- olyan tárgya(ka)t, dolgokat melyek általa történő tartását, birtoklását jogszabály bünteti, tiltja vagy korlátozza, (pl. fegyver – még érvényes lőfegyvertartási engedély birtokában sem -, lőszer, kábítószer stb.),
- gyúlékony, robbanó, sugárzó, tűzveszélyes, maró anyago(ka)t, vagy olyan kemikáliá(ka)t, egyéb anyagokat melyek kellemetlen szagot áraszthatnak, és/vagy egyéb személy-, környezetkárosító hatást idézhetnek elő,
- élőlényt, folyamatos karbantartást igénylő eszközt,
- a Bank elektronikus rendszereit megfigyelő, „lehallgató”, zavaró, károsító anyago(ka)t, eszköz(öke)t, képi és/vagy hangrögzítő eszközöket.
- olyan anyagokat, tárgyakat, amelyek a Bank, vagy a Széf, illetőleg a Bank alkalmazottainak biztonságát, vagy épségét veszélyeztethetik.

V. A SZÉF FELETTI RENDELKEZÉSI JOG, HASZNÁLAT

- V.1. A Szerződés hatályba lépését és a Széf Ügyfél részére történő rendelkezésre bocsátását követően az Ügyfél maga jogosult abba arra alkalmas méretű értéktárgyakat elhelyezni.
- V.2. Az Ügyfél nem jogosult a Széfet albérlébe adni, annak bérleti jogát átruházni, valamint annak használatát, kezelését jogosulatlan harmadik személy részére átengedni. Az Ügyfél és harmadik személy között létrejött ilyen tartalmú megállapodás a Bankkal szemben hatálytalan.
- V.3. A Bank köteles a nyitvatartási idő alatt a széfterembe való bejutást biztosítani éves szintre kivetítve a nyitvatartási idő 99 %-ában. Üzemzavar esetén a Széfszolgáltatás egyszerre maximum négy (4) munkaóra időtartamra szüneteltethető, melyet követően az Ügyfél Széfhez való hozzáférése biztosított.
- V.4. A Bank a Széfhez történő hozzáférés során minden alkalommal köteles ellenőrizni a belépésre jelentkező személy belépési jogosultságát. A belépésre jelentkező azonosítása a Szerződésben szereplő adatok és okmányok alapján történik.
- V.5. Minden Széf zárral van ellátva, egy úgynevezett „ügyfél-kulccsal” és egy úgynevezett „vezér-kulccsal” vagy „vezér-kóddal”. Külön egyik kulcs vagy a kód nem nyitja a Széfet.
- V.6. Bank felelőssége, hogy az úgynevezett „vezér-kulcs” vagy „vezér-kód” mindig rendelkezésre álljon, vagyis megfelelő hozzáférési jogosultság és ügyfél-kulcs esetén a Bank által biztosítandó „vezér-kulcs” vagy „vezér-kód” hiánya, hibája nem lehet akadály a Széf kinyitásának.
- V.7. A Szerződés hatálya alatt a Bank –a jogszabályban rögzített esetek, bírósági, hatósági határozatok, illetve a jelen *ÁSZF*-ben felsorolt esetek kivételével– nem nyithatja/nyitathatja ki a Széfet. A Szerződésben rögzített személyektől eltérő harmadik személynek a kinyitásra lehetőséget nem adhat, még akkor sem, ha a harmadik személy birtokolja a nyitáshoz szükséges ügyfélkulcsot.
- V.8. Az Ügyfélnek a Széf kezelése során lehetősége van alkalmanként maximum húsz (20) perc időtartamig a széfteremben rendelkezésre álló mobilasztalok igénybevételeivel a Széf tartalmának kezelésére. A széfterembe az Ügyfél kizárólag a Bank személyzetének jelenlétében *léphet be*.
- V.9. Biztonsági okokból egy széfteremben, egy időben egyszerre csak egy Széf kezelhető, ebből kifolyólag széfügyintézés esetén várakozási idővel kell számolni.

VI. A BANK KÖTELESSÉGEI, JOGAI, FELELŐSSÉGE

- VI.1. A Bank kötelezettsége a Széf kiemelt szintű vagyonvédelmének biztosítása a vagyonvédelmi berendezésekkel, szolgálattal, többlépcsős beléptetéssel, két kulcsos nyitási eljárással.
- VI.2. A Bank a Széf ügyfél-kulcsáról másolatot nem készíthet.
- VI.3. A Bank jogosult a hatályos jogszabályi rendelkezések megtartásával bankszünnapot tartani. Bankszünnapról a Bank a hatályos jogszabályi rendelkezések által előírtak szerint, illetve a Bank honlapján (www.magnetbank.hu) és fiókjaiban elhelyezett Hirdetmény útján értesíti a Bérllőt. Bankszünnapokon a Széfek kezelése, megközelítése nem biztosított.
- VI.4. A Bank a Széf tartalmát nem ismerheti, a Széfbe való elhelyezésben, onnan történő kivételben még segítőként sem vehet részt.
- VI.5. A Bank a Szerződés hatálya alatt –a jogszabályban rögzített esetek kivételével– kizárólag az Ügyfélnek enged hozzáférést a Széfhez. A Bank kizárja a felelősségét a Szerződés szerinti szabályos hozzáférések során a Széf tartalmában való változásért, az ilyen természetű vitát a Bérllőnek és Bérllőtársnak egymás között kell rendezni.
- VI.6. A Bank kártérítési felelősségének teljesítésére a Széfszolgáltatás vonatkozásában biztosítással rendelkezik. A Bank kártérítésre ezen biztosítás feltételei szerint az adott Szerződésben rögzített kártérítési felelősség-vállalási felső összeghatárig kötelezhető, figyelembe véve az egyes Széfek biztosítottsági értékhatárát. A biztosítottsági értékhatárokhoz tartozó kártérítési felelősség-vállalási felső összeghatárokat a Hirdetmény tartalmazza. A Bank az Ügyfelet ért károkért olyan mértékben tartozik helyt állni, amilyen mértékben a biztosító a felmerült kárt megtéríti. A Széfekben elhelyezett tárgyakban bekövetkezett kár esetén az esetleges előszereteti- vagy eszmei érték, továbbá az esetleges állagromlás megtérítésére az Ügyfél semmilyen körülmények között nem tarthat igényt.
- VI.7. A Bank biztosítja, hogy a széftermek hőmérséklete és páratartalma mindenkor megfelel az átlagos irodában, lakóhelyiségben mérhető, biztosítható értékeknek. A Bank nem felelős a széfben elhelyezett tárgyak, dolgok tárolásával, időmúlásával együtt járó esetleges állagromlásáért, értékcsökkenéséért, az esetleges kényszernyitás (ld. X. pont) során

bekövetkezett károsodásért, illetve az érdekkörén, vagy a Bank érdekkörén kívülálló elháríthatatlan külső okok, vis maior, illetve az Ügyfélnek vagy Meghatalmazottjának felróható okból bekövetkező károkért. A Bank nem felel az olyan károkért sem, amelyek hatósági rendelkezés, engedély megtagadása vagy késedelmes megadása, valamint a Bérló mulasztása miatt következnek be.

- VI.8. Ha az Ügyfél a Széfben elhelyezett értéktárgy károsodását vagy hiányát észleli, haladéktalanul köteles azt a Bank tudomására hozni és a kár bekövetkezéséről, valamint a károsodott értéktárgy mibenlétéről jegyzőkönyvet felvetetni a Bank eljáró alkalmazottjával. Ezek elmulasztása esetén az Ügyfél kártérítésre nem tarthat igényt. A jegyzőkönyv tartalmazza a károsodás okát, valamint a károsodott értéktárgy leírását. A jegyzőkönyvet a Bank két alkalmazottjának és az Ügyfélnek alá kell írnia.
- VI.9. Ha az Ügyfél a fizetendő díjjal késedelembe esik, akkor a Banknak, mint letéteményesnek (a Széf kinyitása nélkül) jogszabályon alapuló zálogjoga van az ott elhelyezett tárgyakra, dolgokra a lejárt követelésének fedezetére, annak erejéig, mértékéig. A Bank zálogjogának érvényesítésére bírósági végrehajtás nélkül is sor kerülhet, a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint.
- VI.10. A Bank a Bérló halála, vagy jogutód nélküli megszűnése esetén kizárólag olyan örökös, vagy jogutód részére biztosít hozzáférést a jogutódlással érintett Széfből, illetve szolgáltatja ki a felelős őrzésébe, illetve 2014. március 15. napjától a megbízás nélküli ügyvitel szabályai szerint őrzésbe vett – a továbbiakban együtt: őrzésbe vett - értéktárgyat, aki örökös, vagy jogutódi minőségét hitelt érdemlően bizonyította a Bank részére és az Ügyfél Bankkal szemben esetlegesen fennálló tartozását kiegyenlítette. Ennek igazolása, a hatályos jogszabályi előírások szerint erre jogosult hatóság(ok) által, az örökös, jogutódi minősége tényét megállapító, jogerős, eredeti határozat bemutatásával és egy arról készült másolat Bank részére történő egyidejű átadásával történhet meg. Több örökös, vagy jogutód esetén a Bank valamennyi örökös vagy jogutód (képviselője vagy meghatalmazottja) kezéhez együttesen biztosítja a Széfből való hozzáférést, vagy szolgáltatja ki az őrzésbe vett értéktárgyat. Amennyiben az örökös, jogutód minőséget betöltő személy nem rendelkezik a Széf kulcsával, akkor a Széf kényszernyitási díját az örökös, jogutód minőséget betöltő köteles megfizetni. Az örökös, vagy jogutód kizárólag abban az esetben jogosult a bérleti jogviszonyt továbbra is fenntartani, ha az Ügyfél fennálló tartozásait kiegyenlítette és a Bankkal saját nevében új szerződést köt. A Széfből Bérlőtársak egyikének halála esetén a másik Bérlőtárs a Széfben elhelyezett értéktárgyak felett továbbra is jogosult rendelkezni, az elhalálozott bérlőtárs örököse(i) és a bérlőtárs között ebből adódóan keletkezett igényekért a Bank felelősséget nem vállal.

VII. ÜGYFÉL KÖTELESSÉGEI, JOGAI, FELELŐSSÉGE

- VII.1. Az Ügyfél a Szerződés hatályba lépésekor a Széfből kapott ügyfél-kulcsot köteles megőrizni, melyről másolatot nem készíthet, és a Szerződés lejártakor köteles azt visszaszolgáltatni. Az ügyfél-kulcs a Bank tulajdonát képezi.
- VII.2. Az Ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy a Szerződés szerint a Banknak járó díjak esedékességükor kiegyenlítésre kerüljenek. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy nem jogosult a Szerződés szerint bérelt Széfből kezelni, ha a tárgyhónap Szerződés szerint esedékes díjait nem fizette meg a Banknak. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ebben az esetben a Szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette, így nem jogosult a késedelmes hozzáférésből eredő kárának megtérítésére.
- VII.3. A beléptetéshez szükséges azonosítás mellett az Ügyfél köteles megadni a kezelendő Széf számát, bemutatni annak kulcsát.
- VII.4. Az Ügyfél köteles a Széfszolgáltatás teljes területén a Bank által meghatározott útvonalon közlekedni, a biztonsági előírásokat betartani.
- VII.5. Az Ügyfél köteles a részére átadott ügyfél-kulcs esetleges elvesztését, sérülését a Banknak haladéktalanul bejelenteni. A Széfből kényszernyitásának, zárçseréjének Hirdetményben meghatározott teljes költsége az Ügyfelet terheli, melyet a kényszernyitást, zárçserét megelőzően köteles megfizetni.
- VII.6. Az Ügyfél köteles megtéríteni minden olyan bizonyított kárt a Bank részére, mely a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek és előírások általa történő megszegésével összefüggésben keletkezett a Bank, vagy más Széfből bérló vonatkozásában.
- VII.7. A Bank kizárja a kártérítési felelősségét az Ügyfél díjfizetési kötelezettségének elmulasztása következtében alkalmazott szabályszerű eljárásával összefüggésben felmerülő bármilyen érdeksérelem esetére.

VIII. A SZÉFSZOLGÁLTATÁSSAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN FELMERÜLŐ DÍJAK, DÍJMÓDOSÍTÁS

- VIII.1. Ügyfél a Szerződésben rögzített Széf bérlése kapcsán a vonatkozó, mindenkor hatályos Hirdetmény szerinti díj(ak) megfizetésére kötelezett.

VIII.2. A Hirdetményben meghatározott kamatot, díjtételeket, díjelemeket, valamint a jelen *ÁSZF*-ben és a Szerződésben foglalt kondíciókat, egyéb szerződéses feltételeket a Bank jogosult a Pénzforgalmi Üzletszabályzatában meghatározott okból módosítani és az ott meghatározott módon közzétenni. *A módosított díjak, jutalékok a vonatkozó Hirdetményben meghatározott hatályba lépési időponttól esetén kerülnek alkalmazásra.*

VIII.3. *A Bank a megfizetett havi díjakról, egyéb költségekről a számlakivonaton tájékoztatja utólagosan az Ügyfelet.*

IX. DÍJFIZETÉSI RENDELKEZÉSEK

IX.1. A széfbérleti díjak naptári hónaponként, tárgyó 5. napján, amennyiben az nem banki nap, az azt követő első banki napon esedékes azzal, hogy az Ügyfél törthónapra is teljes havi díjat tartozik megfizetni. Az első havi díj a Szerződés aláírásával egyidejűleg esedékes, azzal, hogy az Ügyfélnek a Szerződés aláírásával egyidejűleg szükséges elhelyeznie a Szerződésben szereplő Fizetési számlán annak fedezetét. A Bérló tudomásul veszi, hogy ezt követően minden hónap ötödik napjáig köteles a Szerződésben szereplő Fizetési Számláján a díjaknak megfelelő összeget elhelyezni.

IX.2. Bérló felhatalmazza a Bankot arra, hogy a díjak és egyéb költségek összegével az esedékességkor a mindenkori hatályos pénzforgalmi jogszabályok figyelembe vétele mellett és annak megfelelően a *jogszabály alapján minden egyéb fizetési műveletet megelőző követeléseket követően*, de minden más követelést megelőzően – beszámítási jogával élve – a Fizetési számlát megterhelje.

IX.3. Az esedékes havi díjak, vagy eseti díjak esedékességkor történő megfizetésének elmulasztása esetén ezen elmaradt díjakat a Hirdetményben meghatározott „Késedelem esetén fizetendő díj”-jal együtt kell megfizetni.

IX.4. A fizetési késedelem miatt jelen *ÁSZF* szerint őrzésbe vett tárgyak, dolgok őrzési havi díja naptári hónapra vonatkozik, a hónap első napjától a hónap utolsó napjáig érvényes, törthónapra is a teljes havi díj fizetendő. Az őrzés havi díja a tárgyó első napján esedékes.

X. ÜGYFÉL DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉNEK ELMULASZTÁSA ESETÉN FOGANATOSÍTOTT ELJÁRÁSOK

X.1. Amennyiben az Ügyfél a havi díjak, vagy az esetlegesen fizetendő eseti díjak – vagy ezek valamelyike fizetésével késedelembe esik, a Bank írásban felszólítja a Bérlőt, hogy tartozását 15 napon belül egyenlítsse ki. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a Bank a kényszernyitási szabályok megtartásával jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, és a Széf kényszernyitására. Ezen kényszernyitás során tételes leltár készítése mellett az Ügyfél Széfben elhelyezett tárgyai, dolgai, a Bank őrzésébe kerülnek egy gyűjtőszéfbe elkülönítve történő elhelyezéssel, melyhez már csak a Bank rendelkezik hozzáféréssel. A Széf kényszernyitásának Hirdetményben meghatározott költsége ez esetben is az Ügyfelet terheli, melyet az Ügyfél a kényszernyitás napján köteles megfizetni. A kényszernyitás költségének későbbi időpontban történő megfizetése esetén az Ügyfél Hirdetmény szerinti mértékű késedelmi kamat megfizetésére köteles.

X.2. Az őrzés időpontjától (függetlenül attól, hogy a kényszernyitás megtörtént, lefolytatásra került-e) az őrzés időszakára a Bank a havi díjak helyett a Hirdetményben meghatározott őrzési díjra jogosult.

X.3. Az őrzés hatodik (6.) hónapját követően a Bank jogosult megkezdeni az Ügyfél által a Szerződés fennállása során a Széfben elhelyezett, később őrzésbe került tárgyak, dolgok értékesítésére, illetve megsemmisítésére, és ezzel az őrzés megszüntetésére irányuló eljárását. Az értékesítés, megsemmisítés megkezdéséig az Ügyfélnek jogában áll a tartozásainak rendezése, és azt követően a Széfben korábban elhelyezett tárgyainak átvétele.

X.4. Amennyiben az Ügyfél az erre irányuló értesítés ellenére sem jelenik meg, nem rendezi a tartozását, akkor a Bank jogosult az értékesítés megkezdésére.

X.5. Kényszernyitás

X.5.1. A Szerződés tárgyát képező Széf kényszernyitására az alábbi esetekben kerülhet sor:

- az Ügyfél a kulcs elvesztését, sérülését írásban a Bank részére bejelenti és kéri a Széf kényszernyitását, vagy
- a Bank erre jogszabály rendelkezése vagy hatóság/bíróság határozata alapján köteles, vagy
- ha alapos gyanú merül fel az iránt, hogy az Ügyfél a jelen *ÁSZF* rendelkezéseitől eltérően használja a Széfet, vagy
- a havi díjak, vagy egyéb esedékes díjak tekintetében 45 napot meghaladó bérloői tartozás áll fenn, vagy
- olyan vis maior esetben, amikor a Széfben elhelyezett tárgyak, dolgok és azok állagának megőrzése a Bank megítélése szerint másképpen nem biztosítható.

X.5.2. A Széf zárcseréjét a Bank erre szakosodott vállalkozóval végezteti a bejelentést vagy igényt követő 3 munkanapon belül, mely kényszernyitásról a jelenlévők együttes aláírásával jegyzőkönyv és videófelvétel készül. Az Ügyfél jogosult a hiteles jegyzőkönyv optikai adathordozóra mentett, multimédia eszközzel megnézhető videófelvételének egy példányára.

- X.5.3. A Széf Ügyfél kérésre történő kényszernyitására kizárólag az Ügyfél jelenlétében kerülhet sor, melyre a munkát végző 3 különböző időpontjavaslatot tesz, amennyiben egyik időpont sem megfelelő az Ügyfélnek, akkor az általuk 3 napon túli időpontban javasolt időpontban kerül sor a kényszernyitásra, mely késedelemért a Bank nem felel.
- X.5.4. A Széf hatósági megkeresés alapján történő kényszernyitásáról, ha a hatósági megkeresés azt kifejezetten nem tiltja, a Bank a kényszernyitás időpontjának megadása mellett elsőbbségi, tértivevényes postai küldeményben az értesítés Hirdetményben meghatározott tértivevényes értesítés díjának felszámítása mellett értesíti az Ügyfelet, akinek lehetőséget biztosít a kényszernyitáson való részvételre.
- X.5.5. A Bank az Ügyfél 45 napot meghaladó tartozása esetén a tartozás tényéről és annak következményeképpen bekövetkező kényszernyitásáról, a kényszernyitás időpontjának megadása mellett elsőbbségi, tértivevényes postai küldeményben a kényszernyitás dátuma előtt legalább 15 nappal fizetési felszólítás formájában értesíti az Ügyfelet, akinek lehetőséget biztosít a kényszernyitáson való részvételre.
- X.5.6. Amennyiben a kényszernyitás vis maior helyzet miatt válik szükségessé, és a Széfben elhelyezett tárgyak, dolgok és azok állagának megőrzése másképpen nem biztosítható, akkor a rendelkezésre álló idő rövidege mellett a Bank a Szerződésben megadott, vagy nyilvánosan elérhető telekommunikációs csatornákon próbálja a kapcsolatot létrehozni az Ügyféllel, melynek sikeressége esetén tájékoztatja a kényszernyitás körülményeiről. Az Ügyfélnek jogában áll a kényszernyitást ez esetben megtiltani, vagy azon jelen lenni.
- X.5.7. Kényszernyitás során a Széf megismert tartalma a banktitok körébe tartozik. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a kényszernyitás során olyan dolgot talál a széfben, melyről a Banktól elvárható gondosság alapján azt vélelmezi, hogy annak birtoklása jogszabályba ütközik, illetve jogszabály által engedélyhez kötött vagy alappal feltehető, hogy bűncselekménnyel kapcsolatba hozható, akkor jogosult a hatóságok részére haladéktalanul bejelentést tenni, a dolgot átadni. Amennyiben az Ügyfél nincs jelen a kényszernyitási eljárás során – és nem hatóság rendelkezésére történik meg a kényszernyitás, úgy a Bank az eljáráshoz közjegyzőt vesz igénybe. A közjegyző igénybevételével kapcsolatos költségek az Ügyfelet terhelik.

XI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE, MEGSZŪNTETÉSE

- XI.1. A Szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése kizárólag a Bank Hirdetményben megjelölt széfszolgáltatást nyújtó bankfiókjaiban lehetséges az Ügyfél (Bérlőtársak) személyes jelenléte mellett, a bankfiók nyitvatartási óráiban.
- XI.2. A Szerződés Ügyfél által kezdeményezett módosításának minősül a bérelt Széf *más méretűre történő cseréje*. Nem minősül szerződésmódosításnak az Ügyfél adataiban történő változások bejelentése.
- XI.3. A módosított Szerződés hatálybalépésére:
- a Szerződés megkötésére vonatkozó szabályok alkalmazandók, csak hónapfordulóval kerülhet sor,
 - a módosítás napját követő időszakra (korábban hatályos) módosításra kerülő Szerződés szerint megfizetett havi díjak az Ügyfél módosított szerződésének havi díjaiba és a szerződésmódosítás díjába beszámításra kerülnek, ezen összeget az Ügyfél köteles a szerződésmódosítás aláírásával egyidejűleg az új szerződés havi díjait figyelembe véve kiegészíteni, hogy egész számú hónap havi díja legyen megfizetett. Nem lehetséges olyan szerződésmódosítás, amely során (a beszámítással) a tárgyévet követő év december 31-ét meghaladó díjfizetés valósulna meg.
- XI.4. A Szerződés Ügyfél által kezdeményezett módosításának mindenkor hatályos díját a Hirdetmény tartalmazza.
- XI.5. A Szerződés megszűnik:
- ha jogszabály rendelkezése alapján a Szerződést megszüntnek kell tekinteni,
 - a Felek rendes vagy rendkívüli felmondásával, rendes felmondással a felmondási idő utolsó napján, azonnali hatályú felmondás esetén a felmondás közlésének napján, vagy
 - az Ügyfél jogutód nélküli megszűnésével, halálával az örökös, illetve jogutód rendelkezése alapján, de legkésőbb a Bank Ügyfél haláláról vagy megszűnéséről történt hivatalos tudomásszerzése napját követő 180. napon, vagy
 - a Bank jogutód nélküli megszűnésével,
 - ha a Bank a széfszolgáltatásra irányuló tevékenységét megszünteti,
 - a Szerződésben megjelölt Fizetési számlára vonatkozó Keretszerződés megszűnése esetén,
 - a Felek közös megállapodásával.
- XI.6. A Felek bármelyike jogosult a határozatlan idejű Szerződést írásban, 30 napos felmondási idő mellett, a naptári hónap utolsó napjára felmondani.

- XI.7. Felek jogosultak az indok megjelölésével a Szerződés rendkívüli, azonnali hatályú felmondására, ha a másik fél a Szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegi. Az Ügyfél részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag:
- az Ügyfél a széfkezelési szabályok vagy/és díjfizetési rendelkezések valamelyikét megszegi,
 - ha megszűnik az Ügyfélnek a Szerződésben megjelölt Fizetési számlája a Banknál,
 - ha az Ügyfél tevékenysége vagy magatartása a Bank jó hírnevét rontja, vagy ronthatja.
- XI.8. A szerződő Felek kötelesek a megszűnés határnapjával, időpontjában egymással pénzügyileg elszámolni.
- XI.9. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Bank felszólítja az Ügyfelet, illetve ismert örökösét vagy jogutódját a Szerződés alapján az esetlegesen fennálló tartozások rendezésére és a Széf kiürítésére, illetve az őrzésbe vett, korábban a Széf tartalmát képező tárgyak elvitelére. A Szerződésből eredő tartozások maradéktalan kiegyenlítését követően a Bank köteles a Széfhez való hozzáférést biztosítani, az őrzésbe vett értéktárgyakat kiszolgáltatni, az Ügyfél pedig köteles a Széfet kiüríteni, és az értéktárgyakat elvinni. Az Ügyfél, meghatalmazottja, örököse vagy jogutódja köteles a Bank tulajdonát képező ügyfél-kulcsot sérülésmentesen a Szerződés megszűnésének napján a Banknak visszaszolgáltatni.
- XI.10. Amennyiben a Szerződés nem a Széf feltörésére tekintettel szűnt meg, és az Ügyfél a fenti kötelezettségének felszólítás kézbesítésétől számított 15 napon belül nem tesz eleget, a Bank a Széfet jogosult feltörni, az értéktárgy mibenlétét jogosult megismerni és őrzésbe venni, az őrzés után a Hirdetményben meghatározott költségek felszámítása mellett. Az Ügyfél elismeri, hogy az értéktárgyak őrzése minden esetben költségek előlegezésével jár a Bank részéről, ezért 6 hónap őrzés után a Bank jogosult az értéktárgy felett a jelen *ÁSZF* X.3 pontja szerint rendelkezni.
- XI.11. A Bank tájékoztatja az Ügyfelet, hogy a Szerződés megszűnését követően a bérelt Széf zárját minden esetben lecseréli.

Budapest, 2018. szeptember 20.

MagNet Bank Zrt.